



**Hermanos de
las Escuelas
Cristianas**



PROTOCOLO de Evaluación y Sucesión de las OBRAS EDUCATIVAS

Gestión de Misión Educativa Lasallista y Asociación

CIERRE DEL PERÍODO ANIMACIÓN DISTRITAL 2019-2021

PAÍS: Guatemala	NOMBRE OBRA EDUCATIVA:	REDACTADO POR:												
# EDUCADORES	# ADMINISTRATIVOS # OPERATIVOS	# ALUMNOS Preprimaria Primaria Total:	# SERVICIOS GENERALES	¿Qué personas intervinieron en la elaboración de este informe?										
NIVELES EDUCATIVOS Preprimaria Primaria	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Niveles educativos</th> <th># Resolución/Resuelto (Ministerio de Educación)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Preprimaria:</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Primaria:</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>				Niveles educativos	# Resolución/Resuelto (Ministerio de Educación)	Preprimaria:		Primaria:					
Niveles educativos	# Resolución/Resuelto (Ministerio de Educación)													
Preprimaria:														
Primaria:														

INSTRUCCIONES PARA COMPLETAR LA INFORMACIÓN 2021

Saludos fraternos desde la Gestión MEL distrital a los miembros del Consejo de Dirección, responsables de la elaboración de este Protocolo importante a realizar al final del período 2019 - 2021.

Este documento: PROTOCOLO DE EVALUACIÓN Y SUCESIÓN es un instrumento DISTRITAL para las obras educativas. Como tal, debe ser llenado en cada una como memoria y referencia de la situación de la obra educativa. Debe ser redactado en síntesis de los aspectos señalados y con los elementos relevantes de la gestión actual, los aspectos pendientes para dar seguimiento y los desafíos y retos hacia el futuro.

Al cierre de este período de animación, los Equipos Directivos están llamados a realizar este proceso de reflexión y proyección que recoja las mejores lecciones que colaboren al futuro institucional. Es sumamente importante que esta información sea enviada a la OFICINA DE LA MISIÓN EDUCATIVA LASALLISTA en la fecha señalada, **forma parte de las obligaciones y responsabilidades del Director al concluir el año escolar el 2021.**

Este instrumento servirá como fuente importante para futuros procesos en el Distrito, en este caso el PEL 2022-2025. Además, se relaciona y complementa con el Documento Orientador del Modelo Bimodal (elaborado en octubre de 2020 por los Directores).

Debe ser enviado a la Oficina MEL a través del correo electrónico [_mcifuentes@lasalleca.net](mailto:mcifuentes@lasalleca.net) en la fecha asignada según el país.

País	Fecha
Guatemala	30 noviembre 2021
Honduras	30 noviembre 2021
Nicaragua	3 diciembre 2021
Costa Rica	30 noviembre 2021
Panamá	3 diciembre 2021

	Aspectos relevantes de la gestión actual	Aspectos pendientes para seguimiento	Desafíos o retos al futuro
PARTE I- Dimensión Pedagógica en la obra educativa			
<p>1. EL PROYECTO EDUCATIVO (PEL) Experiencia en su construcción, logros y desaciertos; su evaluación.</p>			
<p>2. CURRÍCULO Y MODALIDAD. Adaptaciones y ajustes curriculares en cuanto a contenido, asignaturas, competencias según la modalidad (a raíz de la pandemia Covid19)</p>			

<p>3. MODALIDAD. Experiencia en la implementación de modalidades de estudio: presencial, virtual, bimodal; logros y desaciertos. Aplicación del documento <i>MODELO BIMODAL</i>. (Reunión de directores 2020)</p>			
<p>4. ORGANIZACIÓN ESCOLAR SEGÚN LA MODALIDAD. Dinámica empleada, cambios en horarios u otros.</p>			
<p>5. EL ENTORNO VIRTUAL. Proceso didáctico propiciado. Sistemas, plataformas (LMS y Apps) utilizadas; logros y desaciertos. Integración de la didáctica de las asignaturas a lo virtual.</p>			
<p>6. LA CONVIVENCIA Manual de convivencia, su aplicación, necesidades detectadas. Convivencia estudiantil. Convivencia entre miembros del personal. Logros y desaciertos.</p>			

CIERRE DEL PERÍODO DE ANIMACIÓN DISTRITAL 2019 - 2021

<p>7. EVALUACIÓN DEL APRENDIZAJE. Dinámica propiciada, cambios. Logros y desaciertos. Cambios en el sistema empleado.</p>			
<p>8. PROGRAMAS EDUCATIVOS ESPECÍFICOS Y DE INNOVACIÓN. Robótica, idiomas, estimulación, ciudadanía digital, entre otros. Dinámica, cambios. Logros y desaciertos. Otros programas.</p>			
<p>9. PROGRAMA DE LECTURA. Situación actual. Herramientas digitales. Dinámica de seguimiento.</p>			
<p>10. EDUCANDOS. Ambiente general, casos especiales, situaciones particulares.</p>			
<p>11. EDUCADORES. Ambiente general, casos especiales, situaciones particulares. Modalidad de trabajo.</p>			
<p>12. PROYECTOS EN LA</p>			

<p>OBRA. Impacto contextual de los proyectos, implementación de la investigación teórica y de campo para su implementación.</p>			
<p>PARTE II- La formación del personal</p>			
<p>13. FORMACIÓN LASALLISTA Dinámica empleada e impacto tenido en la obra. Logros y aspectos de mejora.</p>			
<p>14. FORMACIÓN ACADÉMICA Situación de las habilidades didácticas y pedagógicas del profesorado. Dinámica empleada. Personal en formación académica. Procesos pendientes. Logros y desaciertos.</p>			
<p>15. FORMACIÓN TECNOLÓGICA Dinámica empleada e impacto. Temáticas tomadas en cuenta. Temáticas futuras. Cómo y quién proporciona la formación. Situación de las habilidades digitales en el profesorado y su proceso de desarrollo.</p>			

<p>16. CAPACITACIONES U OTRAS EXPERIENCIAS FORMATIVAS. Posibles áreas de incidencia futura.</p>			
<p>Parte III- Grupos y Equipos de trabajo</p>			
<p>17. DIRECCIÓN Y EQUIPO DIRECTIVO: la dinámica en la toma de decisiones institucionales, de gestión. Áreas de participación y decisión principales del Equipo Directivo. La dinámica de gestión del Director(es). Sus fortalezas, mejores prácticas y aspectos a fortalecer.</p>			
<p>18. TRABAJO EN EQUIPO Proyectos estratégicos institucionales, nuevos, en desarrollo, cancelados. Prácticas en cuanto al proceso de estudio de la iniciativas, planificación, presupuesto, valor pedagógico.</p>			
<p>19. CONSEJOS...de DIRECCIÓN, ACADÉMICO seguimiento y evaluación del PEL, proyectos operativos, proceso de toma de decisiones en el ámbito operativo, curricular, inclusión, metodológico,</p>			

académico y de convivencia y bienestar de la comunidad educativa.			
20. COMISIONES, DEPARTAMENTOS Y ÁREAS OPERATIVAS: desarrollo, seguimiento y evaluación de iniciativas. Dinámica, nuevas metodologías, interdisciplinariedad. Experiencia en la gestión coherente del desarrollo progresivo de los aprendizajes.			
21. PADRES DE FAMILIA: situación e incidencia dentro de la estructura de la obra, formación lasallista para padres, nivel de compromiso y participación con la obra. Acciones que desarrollan. Aciertos y puntos de mejora.			
22. EXALUMNOS: situación actual de participación.			

<p>23. EQUIPO ADMINISTRATIVO Dinámica de trabajo. Estrategia de vínculo con la planificación académica y pedagógica. Preparación del presupuesto. Experiencia en el planteamiento estratégico.</p>			
<p>PARTE IV. Vida de Fe de la Comunidad e Identidad lasallista</p>			
<p>24. FORMACIÓN EN CLAVE DE FE: Procesos de formación a nivel local y distrital (Escuelas de Pastoral, Escuela de Liderazgo de Pastoral Lasallista -ELIPAL-, Talleres Psicoespirituales, MOOC-RELAL).</p>			
<p>25. DIMENSIÓN EVANGELIZADORA Cultura institucional en cuanto a la participación de la comunidad educativa (docentes, administrativos, alumnos, padres de familia, exalumnos) en los procesos pastorales y proyectos</p>			

específicos de pastoral (Movimiento Misionero, Jóvenes Lasalianos, Pastoral Vocacional, entre otros), evidencias del compromiso cristiano de la obra y su proyección social.			
26. HORIZONTE EVANGELIZADOR: promoción de la cultura vocacional y otros proyectos de innovación según las necesidades locales y en respuesta al acompañamiento virtual.			
PARTE V. ADMINISTRACIÓN DE LA OBRA			
27. FAMILIA Y ASPECTOS FINANCIEROS: situación financiera de las familias, criterios para otorgamiento de becas. Situación de las colegiaturas y estrategias de cobro. Otras estrategias de ingreso económico.			
28. INFORME ECONÓMICO Periodicidad de análisis. Experiencia de análisis. Decisiones relevantes. Admisiones de estudiantes, situaciones y proyecciones			

<p>29. SITUACIÓN ECONÓMICO-LABORAL. Situación de la planilla de la obra y prácticas en la gestión del personal: Escalafón salarial. Medidas de contingencia. Contratos, incentivos, jubilaciones. Resultados. Previsiones de futuro.</p>			
<p>30. INFRAESTRUCTURA, MOBILIARIO Y EQUIPO: Situaciones de los espacios educativos. Adecuación de la infraestructura a la inclusión (rampas, señalizaciones, infografías) y nuevas necesidades educativas, capacidad de respuesta a los requerimientos de bioseguridad</p>			
<p>31. INFRAESTRUCTURA TECNOLÓGICA. Proceso de integración de la tecnología en el aula y en la gestión pedagógica-didáctica. Registro de necesidades de equipo y diseño. Análisis de respuesta a la exclusión tecnológica.</p>			
<p>32. ASPECTOS LEGALES Experiencia en la aplicación y seguimiento de situaciones legales, laborales, sanitarias</p>			<p>•</p>

y educativas. Situaciones legales por atender en la obra educativa.			
33. EVALUACIÓN DEL PERSONAL. Experiencia de evaluación en puestos de dirección y coordinación de seglares.			
34. POLÍTICAS DISTRITALES. Política de prevención de Hostigamiento y acoso sexual e Inducción: Conocimiento, sensibilización divulgación y aplicación, buenas prácticas.			
PARTE VI. OTROS ASPECTOS A TOMAR EN CUENTA			
35. RESPUESTA A NECESIDADES CONTEXTUALES: niveles de incidencia, de impacto, transformación social, entre otros.			

LECCIONES APRENDIDAS

1.

“La educación no debe ser entendida como sinónimo de escuela. Nuestra misión ha encontrado otros cauces en la educación no formal, la acción pastoral, la evangelización en otros areópagos y la presencia en medios virtuales y desescolarizados.”

Declaración sobre la misión educativa lasallista (4.7)